



УТВЕРЖДЕНО

Директор

О.А. Глотова

17.01.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной практики по профессиональному модулю
ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу
процесса обучения в начальном общем образовании

Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

квалификация: Учитель начальных классов

Москва, 2025

Контур Крипто

владелец

АНПОО ЦК СОТ
ГЛОТОВА ОЛЕСЯ АЛЕКСАНДРОВНА

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 26.05.2025 07:13

серийный номер
срок действия

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0
14.05.2024 - 14.08.2025

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Организация - разработчик:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Цифровой колледж современных образовательных технологий»

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

владелец

АНПОО ЦК СОТ
ГЛотова Олеся Александровна

серийный номер

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0

срок действия

14.05.2024 - 14.08.2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
6. ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ	14

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 26.05.2025 07:13

владелец

АНПОО ЦК СОТ
ГЛотова Олеся Александровна

серийный номер

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0

срок действия

14.05.2024 - 14.08.2025

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы учебной практики по ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах на базе среднего общего и профессионального образования.

1.2. Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, закрепление и совершенствование обучающимися приобретенных в процессе обучения профессиональных умений по получаемой специальности; приобретение первоначального опыта практической работы по специальности.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики, реализуемой в рамках профессионального модуля **ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании**, обучающийся должен **приобрести первоначальный практический опыт работы:**

ВПД	Практический опыт работы
ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании	– проектирование (определение цели и задач, подбор содержания урока, определение методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку. – формирование универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных); – организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся; – организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника; – регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях; – соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях; – применение методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам; – организация обучающей деятельности учителя; – организация познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной; – организация различных форм учебных занятий

Контур Крипто

владелец

Аннотация

ГЛОТОВА ОЛЕСЯ АЛЕКСАНДРОВНА

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

серийный номер

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0

срок действия

14.05.2024 - 14.08.2025

	– соблюдение правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий; – учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных); – диагностика предметных результатов; – организация и осуществление контроля и оценки учебных достижений обучающихся, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися – наблюдения, анализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями начальных классов; – разработка предложений по совершенствованию и коррекции процесса обучения – анализ образовательных программ начального общего образования; – применение учебно-методических материалов для реализации образовательных программ; – разработка учебно-методических материалов для реализации образовательных программ с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся – ведение документации, обеспечивающей организацию процесса обучения – анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий обучения младших школьников; – систематизация педагогического опыта в области обучения младших школьников; – оценка эффективности применения образовательных технологий в обучении младших школьников – построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса обучения младших школьников и самоанализа деятельности; – организация и проведение индивидуальной развивающей работы с детьми с особыми потребностями в образовании в соответствии с их индивидуальными особенностями; – проведение диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом их особенностей; – составление индивидуальной педагогической характеристики обучающегося; – организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребёнком с учётом его особых образовательных потребностей; – применение современных личностно-ориентированных технологий в процессе обучения
--	--

Контур.Крипто

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики по профилю специальности:

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

владелец

АНПОО ЦК СОТ

серийный номер

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0

срок действия

14.05.2024 - 14.08.2025

В рамках освоения профессионального модуля ПМ.01 продолжительность учебной практики - 144 часа.

Отчет должен быть сдан в последний день прохождения практики.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом учебной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.01

Код	Наименование результата обучения по специальности
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.
ПК 1.2.	Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.
ПК 1.3.	Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся.
ПК 1.4.	Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся.
ПК 1.5.	Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

серийный номер 23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0
срок действия 14.05.2024 - 14.08.2025

ПК 1.6.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения.
ПК 1.7.	Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.
ПК 1.8.	Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании

Задания на учебную практику	Количество часов на выполнение заданий
Тема 1. Знакомство с базой практики	34
1. Организация индивидуальной педагогической деятельности.	6
2. Посещение и анализ базы практики, изучение и обобщение опыта работы образовательного учреждения.	8
3. Знакомство с учителем начальной школы, систематизация и обобщение опыта его деятельности.	10
4. Ознакомление с образовательным учреждением, его структурой, обобщение опыта работы образовательного учреждения.	10
Тема 2. Изучение организации образовательного процесса в начальной школе	18
5. Исследование предметно-развивающей среды в начальной школе.	6
6. Разработка проекта «Информационно-развивающая среда кабинета начальных классов».	6
7. Анализ особенностей организации учебно-воспитательного процесса в начальной школе.	6
Тема 3. Изучение нормативно-правовых и учебно-методических документов, регулирующих учебно-воспитательный процесс в начальной школе	16
8. Изучение структуры и содержания ФГОС НОО.	4
9. Изучение структуры и содержания ООП НОО.	4
10. Знакомство с рабочими программами учителей начальной школы, размещенными на сайте образовательного учреждения.	8
Тема 4. Изучение особенностей ведения документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования	8
11. Изучение технологии работы учителя начальных классов с электронным журналом.	4
12. Изучение особенностей работы учителя начальных классов с электронным дневником учащегося.	4
Тема 5. Изучение особенностей планирования и организации учебной деятельности учащихся в начальной школе	64

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

серийный номер
срок действия

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A/348DCA30F0
14.05.2024 - 14.08.2025

13. Создание методической копилки.	6
14. Изучение, анализ и обобщение опыта работы учителей начальных классов.	6
15. Разработка и изготовление наглядных пособий к урокам.	6 10
16. Проектирование предметно-развивающей образовательной среды в кабинете начальной школы.	
17. Анализ уроков учителей начальной школы.	12
18. Анализ образовательной технологии.	4
19. Проектирование и анализ уроков в начальной школе с использованием современных образовательных технологий.	20
Тема 6. Анализ собственной деятельности, обобщение результатов	4
20. Анализ собственной деятельности в период практики, систематизация и обобщение результатов, написание отчета.	4
ВСЕГО часов	144

3.1. Виды работ и календарно-тематический план учебной практики по ПМ.01

Код профессиональных компетенций	Наименования тем, разделов	Виды работ по ПМ.01
1	2	3
ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.	Тема 1. Знакомство с базой практики Тема 2. Изучение организации образовательного процесса в начальной школе Тема 3. Изучение нормативно-правовых и учебно-методических документов, регулирующих учебно-воспитательный процесс в начальной школе	– проектирование (определение цели и задач, подбор содержания урока, определение методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач) урока в соответствии с требованиями, предъявляемыми к современному уроку. – формирование универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных); – организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся; – организация учебного процесса с учетом своеобразия социальной ситуации развития первоклассника; – соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях; – применение методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам; – организация познавательной деятельности обучающихся, в том

Контур Кристо

владелец

АНПОО ЦК СОТ
ГЛОТОВА ОЛЕСЯ АЛЕКСАНДРОВНА

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

серийный номер 23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0
срок действия 14.05.2024 - 14.08.2025

		числе экспериментальной, исследовательской, проектной; – организация различных форм учебных занятий, учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных);
ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.	Тема 2. Изучение организации образовательного процесса в начальной школе Тема 5. Изучение особенностей планирования и организации учебной деятельности учащихся в начальной школе	– соблюдение правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий; – регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях;
ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся.	Тема 2. Изучение организации образовательного процесса в начальной школе Тема 5. Изучение особенностей планирования и организации учебной деятельности учащихся в начальной школе	– организация и осуществление контроля и оценки учебных достижений обучающихся, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися – разработка предложений по совершенствованию и коррекции процесса обучения; – построение траектории профессионального роста на основе результатов анализа эффективности процесса обучения младших школьников и самоанализа деятельности;
ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся.	Тема 6. Анализ собственной деятельности, обобщение результатов	– наблюдения, анализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями начальных классов; – составление индивидуальной педагогической характеристики обучающегося; – проведение диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом их особенностей; – диагностика предметных результатов; – оценка эффективности применения образовательных технологий в обучении младших школьников.
ПК 1.5. Выбирать и разрабатывать	Тема 4. Изучение особенностей	– анализ образовательных программ начального общего образования;

Контур

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

владелец
серийный номер
срок действия

АЛЕКСАНДР СЕРГЕЕВИЧ
ГЛОТОВА ОЛЕСЯ АЛЕКСАНДРОВНА

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0
14.05.2024 - 14.08.2025

учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования	– применение учебно-методических материалов для реализации образовательных программ; – разработка учебно-методических материалов для реализации образовательных программ с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся – ведение документации, обеспечивающей организацию процесса обучения.
ПК 1.6. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения.	Тема 5. Изучение особенностей планирования и организации учебной деятельности учащихся в начальной школе	– анализ передового педагогического опыта, методов, приемов и технологий обучения младших школьников; – систематизация педагогического опыта в области обучения младших школьников;
ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.	Тема 2. Изучение организации образовательного процесса в начальной школе Тема 5. Изучение особенностей планирования и организации учебной деятельности учащихся в начальной школе	– применение современных личностно-ориентированных технологий в процессе обучения; – организация обучающей деятельности учителя.
ПК 1.8. Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности;	Тема 2. Изучение организации образовательного процесса в начальной школе Тема 5. Изучение особенностей планирования и организации учебной деятельности учащихся в начальной школе	– организация образовательного процесса на основе непосредственного общения с каждым ребёнком с учётом его особых образовательных потребностей; – организация и проведение индивидуальной развивающей работы с детьми с особыми потребностями в образовании в соответствии с их индивидуальными особенностями;

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

владелец

АНПОО ЦК СОТ
ГЛОВА ОЛЕСА АЛЕКСАНДРОВНА

серийный номер

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B8A7348DCA38F8

срок действия

14.05.2024 - 14.08.2025

обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.		
---	--	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к условиям проведения учебной практики

Реализация программы предполагает проведение учебной практики на предприятиях/организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

4.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика проводится рассредоточено в рамках профессионального модуля ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование по профилю специальности, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

Опыт деятельности в образовательных организациях является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися программ практики.

4.4. Информационное обеспечение обучения.

Основная литература

1. Байбородова, Л. В. Преподавание музыки в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, О. М. Фалетрова, С. А. Томчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07577-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538719> (дата обращения: 25.07.2024).

2. Виленская, Т. Е. Теория и методика физического воспитания: оздоровительные технологии физического воспитания младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Виленская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10215-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541632> (дата обращения: 19.04.2024).

3. Далингер, В. А. Методика обучения математике в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, Л. П. Борисова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 222 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18627-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545212> (дата обращения: 19.04.2024).

4. Детская литература : учебник для среднего профессионального образования / В. К. Сигов [и др.] ; под научной редакцией В. К. Сигова. — Москва : Издательство Юрайт,

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

владелец

серийный номер

срок действия

АНПОО ЦК СОТ

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0

14.05.2024 - 14.08.2025

2024. — 532 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11615-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542104> (дата обращения: 19.04.2024).

5. Землянская, Е. Н. Теоретические основы организации обучения в начальных классах : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Н. Землянская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15825-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509829> (дата обращения: 25.07.2024).

6. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева [и др.] ; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00330-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537198> (дата обращения: 19.04.2024).

7. Методика преподавания предмета «Окружающий мир» : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Ю. Добротин [и др.] ; под общей редакцией М. С. Смирновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16494-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542359> (дата обращения: 24.04.2024).

8. Светловская, Н. Н. Детская литература в современной начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Н. Светловская, Т. С. Пиче-оол. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08108-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540933> (дата обращения: 19.04.2024).

9. Серебренников, Л. Н. Методика преподавания технологии (труда) : учебник для среднего профессионального образования / Л. Н. Серебренников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10911-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518111> (дата обращения: 01.02.2023).

10. Элбакян, Е. С. История религий : учебник для среднего профессионального образования / Е. С. Элбакян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 257 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13519-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543850> (дата обращения: 25.07.2024).

Перечень рекомендуемых для использования баз данных и информационных ресурсов сети Интернет

1. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 г. № 742 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах" // www.consultant.ru

2. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" // <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>

3. Министерство просвещения Российской Федерации // <https://edu.gov.ru/>

4. Федеральный портал российского образования // <http://www.edu.ru/>

Контур.Контур

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 26.05.2025 07:13

серийный номер 23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0
срок действия 14.05.2024 - 14.08.2025

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем-руководителем практики в форме проверки и защиты отчетов по учебной практике, проводимой в рамках профессионального модуля ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании (дифференцированный зачет).

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.	Проверка и оценка Отчета по практике с учетом характеристики с места прохождения практики, своевременности сдачи отчета, полноты и грамотности отражения в нем вопросов по заданию практики. При защите отчета оценивается: - систематизация данных в виде таблиц, конспектов, схем с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития организации; - аргументированность, самостоятельность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций.
ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.	
ПК 1.3. Контролировать и корректировать процесс обучения, оценивать результат обучения обучающихся.	
ПК 1.4. Анализировать процесс и результаты обучения обучающихся.	
ПК 1.5. Выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС и примерных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	
ПК 1.6. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в процессе обучения.	
ПК 1.7. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа процесса обучения и самоанализа деятельности.	
ПК 1.8. Использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании: обучающихся, проявивших выдающиеся способности; обучающихся, для которых русский язык не является родным; обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.	

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Проверка и оценка Отчета по практике с учетом характеристики места прохождения практики, своевременности сдачи отчета.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной	

Контур КРИПТО

Документ подписан электронной подписью 26.05.2025 07:13

срок действия 14.05.2024 - 14.08.2025

сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

6. ОФОРМЛЕНИЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

На протяжении всего периода практики в организации студент должен в соответствии с план-заданием практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю от колледжа. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим выполненную им во время практики работу.

В отчете по учебной и производственной практике не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа, например: «я сделал», «мной было», «мне поручено». Допускается использование безличных предложений, то есть фразы строятся с употреблением слов «было проведено», «были проанализированы», «использованы».

При составлении отчета о выполненной работе на практике обязательно должны использоваться материалы план-задания по практике.

Для редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последний день практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы.

Объем отчета по учебной/производственной практике должен составлять не менее 15 страниц.

Требования к оформлению отчета по практике:

Формат А4 (210х297 мм). Шрифт – Times New Roman. Должен использоваться кегль № 14 (или 12 – для объемных по тексту работ или таблиц), кроме оформления титульного листа. Междустрочный интервал 1,5, абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту отчета и равен 1,25 см. Поля сверху и снизу – 2 см, справа – 1,5 см, слева – 3 см. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1 к данным методическим указаниям. Расположение номера страниц - снизу по центру. Нумерация страниц на первом листе (титульном) не ставится. Нумерация производится арабскими цифрами. Требования к шрифту применяются также и к нумерации отчета.

Принимается следующий порядок размещения материала в отчете по практике:

- Титульный лист (Приложение 1)

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 26.05.2025 07:13

владелец

серийный номер
срок действия

Андрей СТО

23252A42F7E92EF1D95D2C91F9B0A7348DCA30F0
14.05.2024 - 14.08.2025

- Содержание с нумерацией страниц
- Введение
- Основная часть
- Выводы
- Приложения

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ – это первая (заглавная) страница отчета. На нем необходимо указать наименование вида практики, специальности, сроков и места прохождения практики.

СОДЕРЖАНИЕ – перечень структурных элементов Отчета.

ВВЕДЕНИЕ - отражаются цели и задачи прохождения практики. Кратко описываются особенности данного вида практики. Введение не должно занимать более 1-1,5 страницы отчета.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ - оформляется согласно заданию на практику. Основная часть самая объемная и должна занимать около 12 страниц. В данном разделе студент даёт подробный отчет о выполнении заданий согласно план-заданию на практику и описывает выполненные задания.

Примерный план основной части:

1. В начале необходимо кратко описать организацию - базу практики, указав ее особенности.
2. Краткие сведения о специалисте, под руководством которого проходила практика: должность, перечень трудовых функций, стаж работы и т.д. (при прохождении производственной практики).
3. Подробное описание содержания проведенной работы, выполненной во время практики.

В этой части отчета необходимо дать ответы на задания практики согласно план-заданию.

Примерное содержание данной части отчета может быть следующим:

Виды работ согласно план-заданию, что выполнено, что не выполнено, причины невыполнения.

Знания, умения, опыт, приобретенные в процессе практики. Методы, технологии, формы взаимодействия в процессе практики.

ВЫВОДЫ – это раздел отчета, в котором студент подводит итоги выполненной работы во время практики. Объем не более 2 страниц.

В этой части отчета студент проводит рефлекссию своей деятельности в период прохождения практики:

1. Необходимо соотнести результаты практики с поставленными целями и задачами, прописанными во введении. Проанализировать, что достигнуто, что осталось недоработанным.
2. Кратко изложить результат анализа своих успехов и неудач на данной практике. Провести самоанализ и самооценку своей деятельности в период прохождения практики (что планировалось и что удалось; что не удалось и по каким причинам).
3. Спрогнозировать перспективы своего профессионального развития в дальнейшем с учетом достигнутых результатов.

ПРИЛОЖЕНИЯ – заключительный раздел отчета, содержащий образцы и копии каких-либо документов, рисунки, таблицы, фотографии и т.д., которыми студент хотел бы проиллюстрировать содержание основной части отчета и подтверждающими результат практического опыта, полученного на практике. Наличие приложений не является обязательным.